

## 1 Formación

---

El apartado **"Formación"** recoge toda la información relativa a la actividad formativa que se realice para las personas usuarias.


Se divide en **4 subapartados**; Alta curso, Cursos abiertos, Cursos cerrados y Total inscripciones web.

### 1.1 Alta curso

---

El subapartado **"Alta curso"** permite dar de alta un curso en la base de datos.

Para dar de alta un curso, cumplimentar al menos los apartados "obligatorios" y pinchar en el botón **"Guardar"**.



The screenshot shows a web form titled "Alta curso". It contains several input fields and dropdown menus. The fields are: "Fecha Alta" (with a calendar icon and the value "07-11-2023"), "Código" (with the value "4"), "Nombre" (an empty text box), "Fecha inicio" (with a calendar icon and the format "DD-MM-AAAA"), "Fecha fin" (with a calendar icon and the format "DD-MM-AAAA"), "Tipología" (a dropdown menu), "Modalidad" (a dropdown menu), "Situación" (a dropdown menu with the value "Abierto"), and "Solicitante" (a dropdown menu). A red asterisk is placed next to the labels for "Fecha Alta", "Código", "Nombre", "Fecha inicio", "Fecha fin", "Tipología", "Modalidad", "Situación", and "Solicitante". Below the fields, there is a red asterisk and the text "\* Campos obligatorios". At the bottom center of the form is a button labeled "Guardar".

### 1.2 Cursos abiertos

---

El subapartado **"Cursos abiertos"** permite gestionar los cursos activos.

La vista de los registros muestra, al igual que en otros apartados, los campos clasificados por columnas.

También podrán ser exportados a una hoja de Excel (botón "Excel").

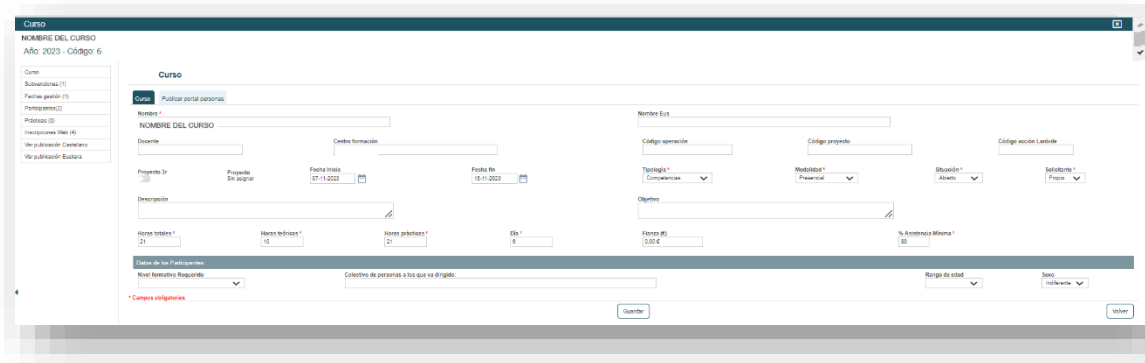
Para buscar un curso, se puede utilizar la **"Barra de búsqueda"** por cualquiera de los datos que figuren en ella o la opción de **"Búsqueda avanzada"**.

Para acceder a un curso, pinchar en el “**Código**” correspondiente (en azul).



Una vez abierto el curso seleccionado, se abre la pantalla de gestión con las diferentes secciones:

- Curso
- Subvenciones
- Fecha gestión
- Participantes
- Prácticas
- Inscripciones web
- Ver publicación Castellano
- Ver publicación Euskera

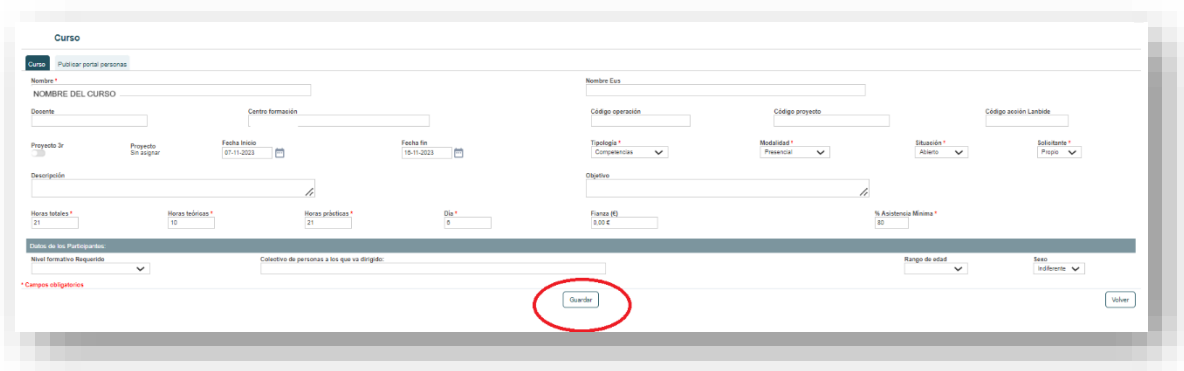


A continuación, se detallan las siguientes secciones que requieren más configuración: Curso, Inscripciones web y Ver publicación castellano.

## Curso:

Este apartado contiene 2 pestañas: Curso y Publicar portal personas.

- La pestaña **"Curso"**, recoge la información general tanto en castellano como en euskera.  
 Una vez cumplimentados los datos pinchar en el botón **"Guardar"**.



Curso Publicar portal personas

Nombre 1:  Nombre Eus:

NOMBRE DEL CURSO:  Código operación:  Código proyecto:  Código sesión Lambda:

Docente:  Curso formación:

Proyecto ID:  Proyecto Sin asignar Fecha inicio:  Fecha fin:

Descripción:  Tipología\*:  Modalidad\*:  Situación\*:  Solicitante\*:

Objetivo:

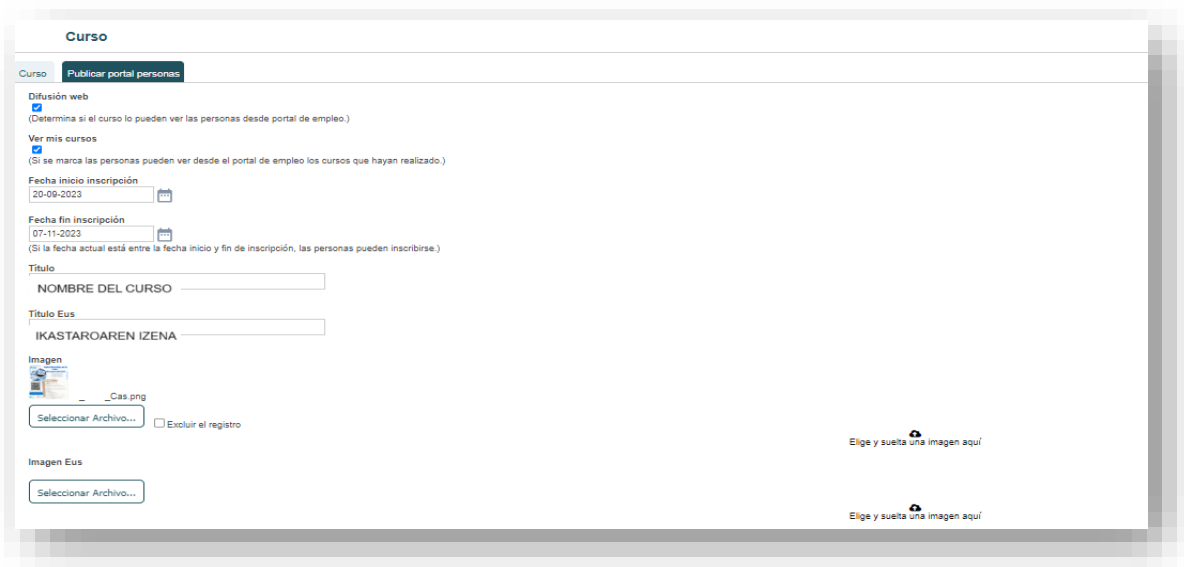
Horas totales\*:  Horas teóricas\*:  Horas prácticas\*:  Día\*:  Planza (E):  % Asistencia Mínima\*:

Datos de los Participantes:

Nivel formativo Requerido:  Colectivo de personas a los que se dirige:  Rango de edad:  Sexo:

\* Campos obligatorios

- La pestaña **"Publicar portal personas"**, recoge la información que se muestra desde la aplicación web.



Curso Publicar portal personas

Difusión web    
 (Determina si el curso lo pueden ver las personas desde portal de empleo.)

Ver mis cursos    
 (Si se marca las personas pueden ver desde el portal de empleo los cursos que hayan realizado.)

Fecha inicio inscripción:

Fecha fin inscripción:    
 (Si la fecha actual está entre la fecha inicio y fin de inscripción, las personas pueden inscribirse.)

Título:

NOMBRE DEL CURSO:

Título Eus:

IKASTAROAREN IZENA:

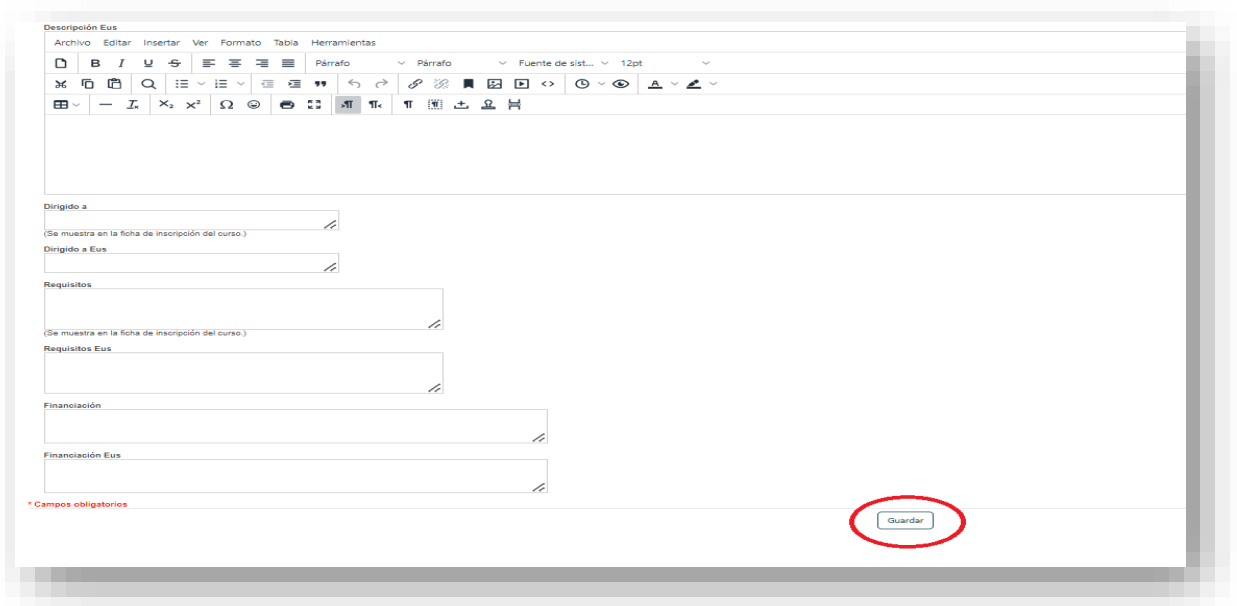
Imagen   
  Excluir el registro

Imagen Eus

**Importante:** Tanto la fecha de inicio como la fecha fin de inscripción, son los campos que activen el botón de **"Inscribirse"**.

Por ello, aunque el curso tenga marcado **"Difusión web"** es imprescindible indicar las fechas para recibir inscripciones.

Una vez cumplimentados los datos pinchar en el botón **"Guardar"**.



Descripción Eus

Archivo Editar Insertar Ver Formato Tabla Herramientas

Dirigido a  
(Se muestra en la ficha de inscripción del curso.)

Dirigido a Eus

Requisitos  
(Se muestra en la ficha de inscripción del curso.)

Requisitos Eus

Financiación

Financiación Eus

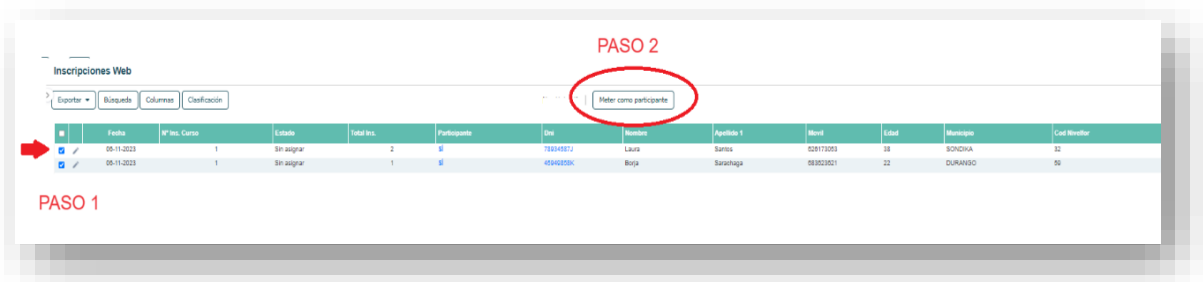
\* Campos obligatorios

Guardar

## Inscripciones web:

La sección **"Inscripciones web"**, muestra el listado de personas inscritas que hay dentro del curso seleccionado que se han realizado a través de la aplicación web.

Todavía no se consideran participantes, para que así sea, seleccionar las personas (PASO 1) y pinchar en el botón "Meter como participante" (PASO 2).



Inscripciones Web

Exportar Búsqueda Columnas Clasificación

Meter como participante

	Fecha	# Ws. Curso	Estado	Total Ins.	Participante	DNI	Nombre	Apellido 1	Menor	Edad	Municipio	Cod. Residir
➔	05-11-2023	1	Sin pagar	2	0	71614917J	Laura	Santes	05177053	18	SONDWA	32
➔	05-11-2023	1	Sin pagar	1	0	45102026K	Boja	Sarriena	05102051	22	DURANEG	35

PASO 1

## Ver publicación Castellano:

La sección "Ver publicación castellano", al igual que la sección "Ver publicación euskera", muestra cómo se visualiza el curso desde la aplicación web.



### 1.3 Cursos cerrados

---

El subapartado "**Cursos cerrados**" permite visualizar los cursos cerrados.

Al igual que el subapartado de "**Cursos abiertos**", para acceder a la información del curso, clicar sobre el código correspondiente (número en azul), se abrirá el curso seleccionado y se podrá realizar cualquier modificación.

PERSONAS

Cursos cerrados x

**Cursos cerrados**

Búsqueda avanzada  Q

Clasificación Columnas (Nº registros)

Año	Código	Fecha Inicio	Fecha fin	Nombre	Tipo	Modalidad	Situación	Solicitante
2023	2	24-04-2023	09-05-2023	Aurkezpen	Competencias	Presencial	Finalizado	Propio
2022	5	10-10-2022	02-12-2022	DIGITAL	Competencias	Online	Finalizado	Propio
2022	17	19-10-2021	30-11-2022	Aldaketa	Competencias	Semipresencial	Finalizado	Propio

## 1.4 Total inscripciones web

El subapartado **"Total inscripciones web"** muestra todas las inscripciones realizadas de todos los cursos.

Inscripciones Web

Exportar Búsqueda Columnas Clasificación [1 a 12 de 12] **PASO 2**

Curso	Fecha	Nº Ins. Curso	Estado	Total Ins.	Participante	Dni	Nombre	Apellido 1	Apellido 2	Edad	Municipio	Cod. Municipio
2023 - E-SUITE INFORMATICA EN LA NUBE	06-04-2023	1	Sin asignar	1		448512012	Sandra	Garcia		24		
2023 - E-SUITE INFORMATICA EN LA NUBE	05-01-2023	1	Sin asignar	1		30512396L	Manu Joseune	Argente		32		
2023 - E-MARKETING PARA PROFESIONALES DEL SOLO XXI	24-10-2023	1	Precandidatura	1	SI	44807170N	Iker	Sanchez		51		
2023 - E- ATENCIÓN AL CLIENTE, VENTAS Y MARKETING	28-08-2023	1	Sin asignar	1	SI	44807170N	Balinda	Orduy		23		

**PASO 1**